

**OBAVIJEST PRIJAVITELJIMA (obavezno pročitati prije podnošenja prijave):**

Prijave na Poziv podnose se isključivo putem informacijskog sustava eFZOEU. Prije pristupa sustavu potrebno je pročitati Poziv, preuzeti na računalo obvezne obrasce objavljene uz Poziv i ispravno ih popuniti. Podaci koji će se unositi u sustav moraju biti istovjetni podacima u obveznim obrascima.

Za pristup sustavu eFZOEU potrebno je izvršiti identifikaciju putem Nacionalnog identifikacijskog i autentifikacijskog sustava (NIAS), vjerodajnicama značajne razine sigurnosti (npr. elektronička osobna iskaznica ili Internet bankarstvo; cjelovita lista vjerodajnica dostupna je na poveznici <https://gov.hr/hr/lista-prihvacenih-vjerodajnica/1792>).

Opći uvjeti korištenja sustava eFZOEU i Upute za korisnike sustava eFZOEU objavljeni su uz Poziv.

Poveznica za pristup sustavu eFZOEU je <https://fondovi.gov.hr>.



**REPUBLIKA HRVATSKA**

**FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST**

Na temelju odredbe članka 7. i 20. stavka 2. Zakona o Fondu za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost („Narodne novine“ broj 107/03 i 144/12), članka 21. stavka 1. podstavka 9., a u svezi s odredbom članka 67. Statuta Fonda („Narodne novine“ broj 193/03, 73/04, 116/08, 101/09, 118/11, 67/13, 70/14, 155/14 - pročišćeni tekst) i članka 6. stavka 2. Zakona o energetske učinkovitosti („Narodne novine“ broj 127/14, 116/18, 25/20 i 41/21), u svrhu provedbe **Zaključka Vlade Republike Hrvatske (KLASA: 022-03/23-07/417, URBROJ: 50301-05/27-23-2) od 19. listopada 2023. godine („Narodne novine“ broj 122/23)**, a sukladno Odluci Upravnog odbora o donošenju Godišnjeg programa raspisivanja javnih poziva i natječaja od 14. veljače 2024. (KLASA: 024-04/24-03/1; URBROJ: 563-01/69-24-2) Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost objavljuje

**JAVNI POZIV ZA ENERGETSKU OBNOVU OBITELJSKIH KUĆA**

**(EnU-1/24)**

**I. Predmet Javnog poziva**

Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost (u daljnjem tekstu: Fond) objavljuje Javni poziv za energetske obnovu obiteljskih kuća (EnU-1/24) (u daljnjem tekstu: Poziv) za neposredno sufinanciranje projekata **energetske obnove postojećih obiteljskih kuća** (u daljnjem tekstu: Projekt) odnosno mjera sukladno Tehničkim uvjetima (Prilog 1.), a u okviru sljedećih aktivnosti:

**A1:** cjelovita energetska obnova koja obuhvaća povećanje toplinske zaštite elemenata vanjske ovojnice grijanog prostora kroz provedbu minimalno jedne od mjera na vanjskoj ovojnici obiteljske kuće (M1) i ugradnju tehničkih sustava za korištenje obnovljivih izvora energije kroz provedbu minimalno jedne od mjera (M2 ili M3),

**A2:** povećanje toplinske zaštite elemenata vanjske ovojnice grijanog prostora kroz provedbu minimalno jedne od mjera na vanjskoj ovojnici obiteljske kuće (M1),

**A3:** ugradnja tehničkih sustava grijanja/hlađenja i pripreme potrošne tople vode korištenjem obnovljivih izvora energije kroz provedbu minimalno jedne od mjera (M2),

**A4:** ugradnja tehničkih sustava za proizvodnju električne energije korištenjem obnovljivih izvora energije za vlastitu potrošnju (M3 ili kombinacija M3 i M4).

**Popisi dozvoljenih kombinacija aktivnosti, mjera, njihovih minimalnih tehničkih uvjeta, kao i prihvatljive opreme i radova kojima se isti postižu sadržani su u Tehničkim uvjetima.**

Obiteljska kuća čija se energetska obnova potiče Pozivom mora biti energetski certificirana<sup>1</sup> te energetskog razreda (prema godišnjoj potrebnoj toplinskoj energiji za grijanje,  $Q_{H,nd}$ ):

- D ili lošijeg u kontinentalnoj Hrvatskoj odnosno C ili lošijeg u primorskoj Hrvatskoj, u slučaju provedbe **aktivnosti A1 ili A2**,
- C ili boljeg u kontinentalnoj Hrvatskoj odnosno B ili boljeg u primorskoj Hrvatskoj, u slučaju provedbe **aktivnosti A3**.

Energetsko certificiranje i energetski razred nisu uvjet u slučaju provedbe **aktivnosti A4**.

Postojeća obiteljska kuća je građevina:

- koja je izgrađena temeljem građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg akta sukladno Zakonu o gradnji („Narodne novine“ broj 153/13, 20/17, 39/19, 125/19) i svaka druga koja je navedenim ili posebnim zakonom s njom izjednačena,
- u kojoj je više od 50% bruto podne površine namijenjeno za stanovanje i
- koja zadovoljava jedan od dva navedena uvjeta:
  - ima najviše 3 (tri) stambene jedinice,
  - ima građevinsku bruto površinu manju ili jednaku 600 m<sup>2</sup>.

Obiteljska kuća može biti i pojedinačno nepokretno kulturno dobro ili se nalaziti u kulturno-povijesnoj cjelini koja je zaštićeno kulturno dobro, u kojem slučaju je prije započinjanja radova na Projektu od nadležnog tijela potrebno pribaviti prethodno odobrenje ili potvrdu kojom se utvrđuje da je glavni projekt izrađen sukladno posebnim uvjetima zaštite kulturnog dobra<sup>2</sup>.

---

<sup>1</sup> Energetsko certificiranje zgrade uključuje provedbu energetskog pregleda zgrade i izdavanje energetskog certifikata, a provodi se sukladno Zakonu o gradnji („Narodne novine“ broj 153/13, 20/17, 39/19, 125/19), Pravilniku o energetskom pregledu zgrade i energetskom certificiranju („Narodne novine“ broj 88/17, 90/20, 1/21, 45/21) te u skladu s propisima i Metodologijom provođenja energetskog pregleda važećom u vrijeme kada je certifikat izrađen, uvažavajući zahtjeve trenutno važećeg Tehničkog propisa o racionalnoj uporabi energije i toplinskoj zaštiti u zgradama („Narodne novine“ broj 128/15, 70/18, 73/18, 86/18, 125/19, 102/20). Proračun svih potrebnih vrijednosti za izračun energetskog svojstva zgrade te izrade energetskog certifikata, provodi se sukladno Algoritmu za izračun energetskih svojstava zgrada.

Metodologija i Algoritam dostupni su na mrežnim stranicama Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine <https://mpgi.gov.hr/UserDocImages/6706>

<sup>2</sup> Sukladno članku 61.b Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara („Narodne novine“ broj 69/99, 151/03, 157/03, 100/04, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14, 98/15, 44/17, 90/18, 32/20, 62/20, 117/21, 114/22).

## II. Ciljevi i očekivani učinci

Ovim Pozivom osigurava se provedba Zaključka Vlade Republike Hrvatske (KLASA: 022-03/23-07/417, URBROJ: 50301-05/27-23-2) od 19. listopada 2023. godine („Narodne novine“ broj 122/23) kojim je Fond zadužen za osiguranje kontinuiteta sufinanciranja energetske obnove obiteljskih kuća.

Poticanje energetske obnove obiteljskih kuća putem ovog Poziva predstavlja alternativnu mjeru politike za postizanje dijela obveznog kumulativnog cilja ušteda energije u krajnjoj potrošnji energije.

Cilj Poziva je povećanje broja energetski obnovljenih obiteljskih kuća u Republici Hrvatskoj. Procjenjuje se da će se provedbom Poziva energetski obnoviti oko 10.000 obiteljskih kuća.

Očekivani učinci provedbe Poziva su godišnja ušteda energije od 0,92906 PJ i smanjenje emisije CO<sub>2</sub> od 32.346,97 t CO<sub>2</sub>.

Sukladno Pravilniku o sustavu za praćenje, mjerenje i verifikaciju ušteda energije („Narodne novine“ broj 98/21, 30/22 i 96/23) nositelj ušteda koje će biti ostvarene provedbom ovog Poziva je Fond.

## III. Korisnici sredstava

Korisnici sredstava Fonda u smislu ovog Poziva su fizičke osobe – građani, vlasnici ili suvlasnici obiteljske kuće s prebivalištem<sup>3</sup> na adresi i mjestu kuće prijavljenim najkasnije 30 dana prije dana podnošenja prijave.

Ako je jedan od suvlasnika obiteljske kuće Republika Hrvatska (dalje u tekstu: RH) ili jedinica lokalne, područne (regionalne) samouprave (dalje u tekstu: JLP(R)S), korisnici mogu biti fizičke osobe - građani koji su suvlasnici 50% i više bruto podne površine obiteljske kuće.

Fizičke osobe – građani koji 50% i više bruto podne površine obiteljske kuće koriste za obavljanje gospodarske djelatnosti ne mogu biti korisnici sredstava Fonda.

Korisnici sredstava Fonda kojima su na snazi ugovori o neposrednom sufinanciranju mjera energetske obnove obiteljskih kuća i/ili mjera korištenja obnovljivih izvora energije za vlastitu potrošnju u obiteljskim kućama, sklopljeni temeljem prethodno provedenih dodjela sredstava Fonda, ne mogu ostvariti pravo na sredstva Fonda.

## IV. Sredstva Fonda

Ukupno raspoloživ iznos sredstava Fonda po ovom Pozivu je **120.000.000,00 eura**.

Fond će po Pozivu dodjeljivati sredstva donacija sukladno *Pravilniku o uvjetima i načinu dodjeljivanja sredstava Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost te kriterijima i mjerilima za ocjenjivanje zahtjeva za dodjeljivanje sredstava Fonda* („Narodne novine“ broj 18/09, 042/12, 73/13, 29/14, 155/14, 132/21) (u daljnjem tekstu: Pravilnik).

---

<sup>3</sup> Uvjet prebivališta se obvezno odnosi na prijavitelja, ali nije obvezan za sve suvlasnike.

Sredstva se dodjeljuju u visini do ukupno 62.120,00 eura po prijavi, odnosno najviše u visini i postotnim učešćima u opravdanim troškovima kako slijedi:

**Tablica 1. Najviši iznos i postotno učešće u sufinanciranju opravdanog troška**

		Kuća oštećena u potresu	Kuća neoštećena u potresu
Aktivnost <b>A1</b>	najviši iznos opravdanog troška	77.400,00 eur	
	postotno učešće u opravdanom trošku	80%	60%
Aktivnost <b>A2</b>	najviši iznos opravdanog troška	50.000,00 eur	
	postotno učešće u opravdanom trošku	80%	60%
Aktivnost <b>A3</b>	najviši iznos opravdanog troška	15.400,00 eur	
	postotno učešće u opravdanom trošku	80%	60%
Aktivnost <b>A4</b>	najviši iznos opravdanog troška	12.000,00 eur	
	postotno učešće u opravdanom trošku	50%	
<b>Pomoć tijekom prijave</b>	najviši iznos opravdanog troška	250,00 eur	
	postotno učešće u opravdanom trošku	80%	60%

Prilikom utvrđivanja opravdanih troškova primjenjuju se ograničenja po mjerama sukladno točki V. Poziva.

**U svrhu utvrđivanja prava na sufinanciranje opravdanog troška, Fond će kod tijela nadležnog za provedbu Zakona o obnovi zgrada oštećenih potresom na području Grada Zagreba, Krapinsko-zagorske županije, Zagrebačke županije, Sisačko-moslavačke županije i Karlovačke županije („Narodne novine“ broj 21/23) provjeravati ispunjenje uvjeta oštećenja obiteljske kuće u potresu.**

Ako prilikom provjere prihvatljivosti prijave Fond utvrdi da uvjet oštećenja obiteljske kuće u potresu nije ispunjen, Fond će prijavu odbiti kao neosnovanu.

## **V. Prihvatljivi i opravdani troškovi**

Prihvatljivi i opravdani troškovi po Pozivu su troškovi<sup>4</sup>:

- izvođenja radova, što uključuje nabavu i ugradnju materijala,
- izvođenja radova, što uključuje nabavu i ugradnju novih sustava i nove opreme,
- nabave usluge pomoći tijekom prijave na Poziv,

nastali nakon 29. prosinca 2023. godine<sup>5</sup>. Vrijeme nastanka troška utvrđuje se računima za izvođenje radova i/ili računima za pružanje usluge pomoći tijekom prijave na Poziv, odnosno, u slučaju sklapanja ugovora o djelu za obavljenju uslugu pružanja pomoći tijekom prijave, datumom obračuna drugog dohotka te drugom dokumentacijom.

<sup>4</sup> Porez na dodanu vrijednost (PDV) je opravdan trošak.

<sup>5</sup> Datum objave Uvjeta i kriterija za sufinanciranje energetske obnove obiteljskih kuća u 2024. godini.

Nabavu i ugradnju materijala, sustava i opreme isključivo provodi izvođač radova. Troškove mjera za koje su materijali, sustavi i oprema nabavljeni na drugačiji način Fond će proglasiti u cijelosti neprihvatljivima.

Troškovi mjera su opravdani ako zadovoljavaju Tehničke uvjete. Prilikom utvrđivanja opravdanih troškova mjera primjenjuju se ograničenja iz tablica u nastavku.

**Tablica 2. Ograničenja za mjere povećanja toplinske zaštite elemenata vanjske ovojnice**

Mjera M1.	Najviša dozvoljena jedinična cijena	Najviši iznos opravdanog troška
<b>M1. Povećanje toplinske zaštite elemenata vanjske ovojnice grijanog prostora</b>		
<b>M1.1. Toplinska izolacija vanjske ovojnice</b>		
M1.1.1. Vanjski zid	64 eur/m <sup>2</sup>	35.000,00 eur
M1.1.2. Ravni krov	90 eur/m <sup>2</sup>	
M1.1.3. Kosi krov	87 eur/m <sup>2</sup>	
M1.1.4. Pod na tlu	85 eur/m <sup>2</sup>	
M1.1.5. Strop iznad vanjskog zraka, strop iznad garaže	80 eur/m <sup>2</sup>	
M1.1.6. Zidovi prema negrijanim prostorijama i negrijanom stubištu temperature više od 0°C	80 eur/m <sup>2</sup>	
M1.1.7. Strop prema negrijanim prostorijama	80 eur/m <sup>2</sup>	
M1.1.8. Strop prema provjetravanom tavanu	25 eur/m <sup>2</sup>	
<b>M1.2. Zamjena postojeće stolarije ovojnice grijanog prostora novom</b>		
M1.2.1. Zamjena vanjske stolarije	450 eur/m <sup>2</sup>	15.000,00 eur

Trošak provedbe mjera povećanja toplinske zaštite elemenata vanjske ovojnice je opravdan isključivo ako se mjera provodi cjelovito<sup>6</sup>.

**Tablica 3. Ograničenja za mjere ugradnje tehničkih sustava grijanja/hlađenja i pripreme potrošne tople vode korištenjem obnovljivih izvora energije**

Mjera M2.	Najviši iznos opravdanog troška
<b>M2. Ugradnja sustava za korištenje obnovljivih izvora energije za proizvodnju toplinske ili toplinske i rashladne energije</b>	
M2.1. Dizalica topline za grijanje potrošne vode i grijanje prostora ili za grijanje potrošne vode i grijanje i hlađenje prostora	10.500,00 eur
M2.2. Sustav sa sunčanim toplinskim kolektorima	4.900,00 eur
M2.3. Kotao na drvenu sječku/pelete ili pirolitički kotao na drva za grijanje prostora ili prostora i potrošne vode	8.300,00 eur

**Tablica 4. Ograničenja za mjeru ugradnje tehničkih sustava za proizvodnju električne energije korištenjem obnovljivih izvora energije za vlastitu potrošnju**

Mjera M3.	Najviši iznos sufinanciranja
<b>M3. Postavljanje nove fotonaponske elektrane za proizvodnju električne energije za vlastitu potrošnju</b>	
M3.1. Fotonaponska elektrana	600,00 eur/kW

<sup>6</sup> Detaljnije pojašnjeno u Tehničkim uvjetima.

Najviše postotno učešće u opravdanom trošku sufinanciranja mjere M3.1 Fotonaponska elektrana iznosi 50%, neovisno o tome provodi li se mjera u sklopu aktivnosti A1 ili A4.

**Tablica 5. Ograničenja za mjeru izvedbe nove infrastrukture za punjenje električnog vozila**

Mjera M4.	Najviši iznos opravdanog troška
<b>M4. Izvedba nove infrastrukture za punjenje električnog vozila</b>	
M4.1. Punionica za električno vozilo	1.000,00 eur

**Ako je predmet prijave obiteljska kuća oštećena u potresu, troškovi mjera energetske obnove će biti prihvatljivi za isplatu isključivo pod uvjetom da je provedena obnova obiteljske kuće od potresa. Troškove energetske obnove obiteljskih kuća koje nisu obnovljene od potresa Fond će proglasiti u cijelosti neprihvatljivima, te će njihovo financiranje snositi korisnik sredstava.**

## VI. Obvezna dokumentacija

Prijava mora sadržavati sljedeću dokumentaciju:

- 1. Prijavni obrazac** (Prilog 2. Poziva), u .xlsx formatu,
- 2. Uvjerenje o prebivalištu prijavitelja,**
- 3. Važeći dokaz<sup>7</sup> da je obiteljska kuća izgrađena prema Zakonu o gradnji ili koja je prema navedenom ili posebnom zakonu s njom izjednačena,**
- 4. Zemljišno-knjižni izvadak nekretnine kojim se dokazuje knjižno vlasništvo<sup>8</sup> obiteljske kuće,**
- 5. Izvješće energetskog certifikatora o provedenom energetskom pregledu i važeći energetski certifikat obiteljske kuće, nije potrebno dostaviti u slučaju provedbe aktivnosti A4, te ako obiteljsku kuću nije moguće certificirati uslijed oštećenja od potresa,**
- 6. Obrazac tehničkog proračuna<sup>9</sup> (Prilog 3. Poziva), u .xlsx formatu,**
- 7. Detaljne ponude ili troškovnike izvođača radova/dobavljača opreme,<sup>10</sup>**
- 8. Fotodokumentaciju postojećeg stanja obiteljske kuće<sup>11</sup>,**
- 9. Glavni projekt, u slučaju provedbe mjera<sup>12</sup> za koje je obveza izrada istog propisana Zakonom o gradnji („Narodne novine“ broj 153/13, 20/17, 39/19, 125/19), i Pravilnikom o jednostavnim i drugim građevinama i radovima („Narodne novine“ broj 112/17, 34/18, 36/19, 98/19, 31/20, 74/22, 155/23),**

<sup>7</sup> Važeći dokaz u pravilu je Uporabna dozvola. Ako je riječ o upravnom aktu, isti mora biti izvršan/pravomoćan (imati odgovarajući žig ili potvrdu izvršnosti/pravomoćnosti od strane nadležnog tijela).

<sup>8</sup> Ako su zemljišne knjige uništene ili nedostupne potrebno je dostaviti Potvrdu suda da su iste uništene ili nedostupne i Posjedovni list područnog ureda za katastar.

<sup>9</sup> Popunjava se unosom podataka iz Projekta racionalne uporabe energije i toplinske zaštite zgrade ili Izvješća o energetskom pregledu ili drugog primjenjivog dokumenta.

<sup>10</sup> Izrađuju se sukladno preporukama iz Izvješća o energetskom pregledu i, ako je primjenjivo, Glavnom projektu, te obvezno sadrže podatke o vrijednostima za koje je Pozivom određen tehnički uvjet, količinama, jediničnim cijenama i iznosima troškova.

<sup>11</sup> Fotografije postojećeg stanja cijele kuće i svih dijelova na kojima se planira izvođenje radova te zamjena/ugradnja sustava.

<sup>12</sup> Detaljnije pojašnjeno u Tehničkim uvjetima.

10. Izjavu prijavitelja pod materijalnom i kaznenom odgovornošću, potpisanu od strane prijavitelja, **u slučaju suvlasništva potpisanu od strane svih suvlasnika** (Prilog 4. Poziva),
11. **Specijalnu punomoć, ako je primjenjivo, primjer obveznog sadržaja je u Prilogu 5. Poziva.**

**Ako je predmet prijave obiteljska kuća oštećena u potresu, prijava obvezno mora dodatno sadržavati dokaz da je obiteljska kuća oštećena u potresu, izdan od strane tijela nadležnog za obnovu od potresa ili JLP(R)S ili završno izvješće nadzornog inženjera ili drugu dokumentaciju temeljem Zakona o obnovi zgrada oštećenih potresom na području Grada Zagreba, Krapinsko-zagorske županije, Zagrebačke županije, Sisačko-moslavačke županije i Karlovačke županije ("Narodne novine" broj 21/23) koji je stupio na snagu 23. veljače 2023. godine ili Zakona o obnovi zgrada oštećenih potresom na području Grada Zagreba, Krapinsko-zagorske županije, Zagrebačke županije, Sisačko-moslavačke županije i Karlovačke županije ("Narodne novine" broj 102/20, 10/21, 117/21) koji je prestao važiti 23. veljače 2023. godine.**

Ako je prijavitelj zakonski zastupnik ili skrbnik vlasnika/suvlasnika obiteljske kuće, potrebno je dostaviti dokument kojim se dokazuje status zakonskog zastupnika ili skrbnika.

Ako je prijavitelj roditelj/skrbnik u ime maloljetne osobe, uz obvezni dokument Izjavu prijavitelja potrebno je dostaviti i suglasnost drugog roditelja kao i odobrenje/potvrdu suda/nadležnog tijela vezano uz raspolaganje nekretninom maloljetne osobe.

Ako je prijavitelj skrbnik u ime osobe lišene poslovne sposobnosti, uz obvezni dokument Izjavu prijavitelja potrebno je dostaviti i odobrenje/potvrdu suda/nadležnog tijela vezano uz raspolaganje nekretninom osobe lišene poslovne sposobnosti.

Ako je jedan od suvlasnika obiteljske kuće RH ili JLP(R)S prijava mora dodatno sadržavati suglasnost za prijavu za sufinansiranje energetske obnove obiteljske kuće, koju u ime RH izdaje nadležno tijelo sukladno odredbama Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske („Narodne novine“ broj 155/23), a u ime JLP(R)S nadležni ured sukladno Zakonu o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20).

Ako se u dokumentima pod 3. i 4. razlikuju brojevi katastarskih čestica, potrebno je dostaviti uvjerenje/potvrdu nadležnog ureda za katastar o istovjetnosti čestica.

U slučaju provedbe mjera za koje je obveza ishoda ista propisana Zakonom o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara, bit će potrebno dostaviti Prethodno odobrenje/Potvrdu glavnog projekta.

U slučaju prijave mjere *M3.1. Fotonaponska elektrana* prijava dodatno mora sadržavati obavijest o mogućnosti priključenja na mrežu kućanstva s vlastitom proizvodnjom ili Elektroenergetsku suglasnost ili Elaborat optimalnog tehničkog rješenja priključenja na mrežu, *u slučaju ugradnje sustava u mrežnom radu.*

Ako se elektrana ne postavlja na obiteljsku kuću već na pomoćnu građevinu uz obiteljsku kuću, potrebno je i za navedenu pomoćnu građevinu dostaviti važeći dokaz da je postojeća prema Zakonu o gradnji ili koja je prema navedenom ili posebnom zakonu s njom izjednačena te zemljišno-knjižni izvadak nekretnine kojim se dokazuje da je prijavitelj knjižni vlasnik pomoćne građevine.

Dokumente pod rednim brojevima 1. i 6. moguće je dostaviti isključivo u propisanom formatu. Oba navedena dokumenta isključivo se popunjavaju na obrascima iz Priloga 2. i Priloga 3. Poziva i moraju sadržavati sve podatke koji su u obrascima određeni kao obvezni.

Ako prilikom provjere prihvatljivosti prijave Fond utvrdi da dostavljeni dokumenti pod rednim brojevima 1. i 6. nisu izrađeni na obrascima Poziva ili da ne sadrže sve podatke koji su u obrascima određeni kao obvezni, takvi dokumenti se neće razmatrati te će Fond prijavu odbiti kao nepotpunu.

Ako prilikom provjere prihvatljivosti troškova mjera Fond utvrdi da dostavljeni dokumenti pod rednim brojevima 1. i 6. ne sadrže sve podatke koji su u obrascima određeni kao obvezni za prijavu pojedine mjere, takve mjere se neće razmatrati te će ih Fond proglasiti neprihvatljivima.

Ako se podaci koji se navode u različitim dokumentima prijavnog dokumentacije razlikuju, Fond će mjerodavnim podacima smatrati one čiju točnost može nesporno utvrditi.

## VII. Način podnošenja prijave

**Podnošenje prijave na Poziv započinje 13. ožujka 2024. godine u 9:00 sati.**

Poziv traje do isteka kalendarske godine ili do iskorištenja sredstava, ovisno o tome koji uvjet prije nastupi. Obavijest o privremenom/trajnom zatvaranju Poziva bit će javno dostupna putem mrežne stranice Fonda [www.fzoeu.hr](http://www.fzoeu.hr).

**Na Poziv je moguće podnijeti ukupno jednu prijavu**, pri čemu se jedna prijava odnosi na:

- jednu obiteljsku kuću za dozvoljene kombinacije aktivnosti sukladno Tehničkim uvjetima,
- jedno obračunsko mjerno mjesto za aktivnost A4.

**Prijava na Poziv podnosi se isključivo elektroničkim putem, unosom podataka i učitavanjem dokumentacije u informacijski sustav eFZOEU.**

Sustavu eFZOEU pristupa se preko poveznice <https://fondovi.gov.hr>.

Opći uvjeti korištenja sustava eFZOEU i Upute za korisnike sustava eFZOEU dostupni su na mrežnoj stranici Fonda.

Prijava u sustav eFZOEU vrši se identifikacijom vjerodajnicama Nacionalnog identifikacijskog i autentifikacijskog sustava (NIAS) značajne razine sigurnosti.

Prijavitelj prijavu podnosi samostalno ili u njegovo ime prijavu može podnijeti opunomoćenik. Ako prijavu podnosi opunomoćenik u ime prijavitelja, u prijavnu aplikaciju je obvezno učitati i specijalnu punomoć za podnošenje prijave na Poziv ovjerenu od javnog bilježnika<sup>13</sup> (dokument broj 11. iz popisa dokumentacije u točki VI. Poziva).

---

<sup>13</sup> Specijalna punomoć izdana odvjetniku ne treba biti ovjerena kod javnog bilježnika.



Postupak prijave na Poziv u sustavu eFZOEU obuhvaća sljedeće korake:

- unos osnovnih podataka,
- učitavanje dokumentacije,
- podnošenje prijave.

Prijavu je moguće mijenjati i dopunjavati u sustavu eFZOEU do koraka podnošenja prijave. Nakon izvršenja koraka podnošenja prijave nije moguće mijenjati ni dopunjavati podnesenu prijavu, niti je moguće podnošenje nove prijave za istog prijavitelja.

Po podnošenju prijave sustav eFZOEU automatski generira Potvrdu prijave<sup>14</sup>. Na Potvrdi su prikazani svi podaci koje je prijavitelj unio u sustav, nazivi i veličine dokumenata koje je prijavitelj učitao, datum i vrijeme podnošenja prijave evidentirano na poslužitelju u sustavu eFZOEU.

Prijavitelj može odustati od prijave odnosno zatražiti povlačenje prijave iz sustava eFZOEU tijekom trajanja Poziva, a najkasnije do donošenja odluke o odabiru korisnika i dodjeli sredstava Fonda (u daljnjem tekstu: Odluka). Zahtjev za povlačenjem prijave<sup>15</sup> podnosi se slanjem elektroničke pošte na adresu [efzoeu-podrska@fina.hr](mailto:efzoeu-podrska@fina.hr).

Popis svih podnesenih prijava na Poziv<sup>16</sup> po redoslijedu zaprimanja bit će objavljen na mrežnoj stranici Fonda po završetku trajanja Poziva.

## VIII. Obrada prijava, donošenje Odluke i sklapanje Ugovora

Prijave se obrađuju po redoslijedu zaprimanja.

Prijave pristigle na Poziv koje su pravovremene, dopuštene i izjavljene od strane prijavitelja na koje se Poziv odnosi, a sadrže svu obveznu dokumentaciju, ocjenjuju se u skladu s Pozivom i Pravilnikom.

Od prijavitelja koji je dostavio svu obveznu dokumentaciju Fond može zatražiti pojašnjenje elektroničkom poštom putem adrese [pojasnjenja@fzoeu.hr](mailto:pojasnjenja@fzoeu.hr). Traženje pojašnjenja ne utječe na redoslijed zaprimanja prijave. U slučaju nedostavljanja pojašnjenja u zadanom roku, smatra se da je prijavitelj odustao od prijave te se ona dalje ne razmatra.

Fond ne razmatra prijave:

- koje su dostavljene prije službene objave Poziva, koje su dostavljene nakon isteka kalendarskog roka za dostavu prijave po Pozivu odnosno nakon objave na mrežnim stranicama Fonda o iskorištenosti predviđenih sredstava za Poziv,
- koje su dostavljene na način koji nije određen Pozivom,
- koje su dostavljene od prijavitelja koji Pozivom nisu određeni kao korisnici sredstava Fonda,
- koje nisu predmet Poziva.

---

<sup>14</sup> Obavijest o podnesenoj prijavi bit će dostavljena u Korisnički pretinac portala e-Građani (OKP) prijavitelja odnosno opunomoćenika.

<sup>15</sup> Zahtjev mora obavezno mora sadržavati OIB prijavitelja i opunomoćenika, ako je primjenjivo, te ID prijave (prikazan na pregledu prijava u modulu „Moje prijave“), uz obrazloženje razloga dostave zahtjeva. Postupak je detaljno opisan u Uputama za korisnike sustava eFZOEU.

<sup>16</sup> Popis će sadržavati sljedeće podatke: redni broj prijave, ID prijave, datum i vrijeme podnošenja prijave.

Prijaviteljima čije prijave ne udovoljavaju uvjetima Poziva, Fond dostavlja pisanu Obavijest preporučenom poštom s povratnicom.

Za prijave koje udovoljavaju svim uvjetima Poziva i za koje postoje raspoloživa sredstva, Fond izrađuje prijedlog o odabiru korisnika sredstava i dodjeli sredstava temeljem kojega direktor Fonda donosi Odluku.

Fond temeljem Odluke s odabranim korisnikom sklapa Ugovor o neposrednom sufinanciranju energetske obnove obiteljske kuće (u daljnjem tekstu: Ugovor). Odluka i Ugovor istovremeno se dostavljaju odabranom korisniku preporučenom poštom s povratnicom.

Odabrani korisnik dužan je bez odgađanja dostaviti Fondu jedan potpisani primjerak Ugovora preporučenom poštom. Sklapanjem Ugovora korisnik prihvaća uvjete zajedničkog sudjelovanja u sufinanciranju sukladno općim aktima Fonda te se obvezuje uložiti vlastita sredstva u energetska obnova obiteljske kuće.

Ugovorom se sukladno općim aktima Fonda posebno uređuje:

- predmet Ugovora,
- iznos odobrenih sredstava Fonda,
- način i uvjeti isplate dodijeljenih sredstava Fonda na bankovni račun korisnika,
- ako se predmet Ugovora odnosi na obiteljsku kuću oštećenu u potresu, obveza dostave dokaza o provedenoj obnovi obiteljske kuće od potresa,
- vremenski rok za realizaciju projekta, razdoblje prihvatljivosti troškova odnosno rok za dostavu potpune dokumentacije za isplatu,
- način praćenja i kontrole namjenskog trošenja dodijeljenih sredstava Fonda,
- ostala međusobna prava i obveze.

**Razdoblje provedbe projekta i razdoblje prihvatljivosti troškova počelo je 29. prosinca 2023. godine, a završava 31. prosinca 2026. godine.**

Unutar razdoblja prihvatljivosti troškova moraju nastati i biti plaćeni svi troškovi te korisnik mora dostaviti Fondu zahtjev za isplatu s potpunom dokumentacijom.

Fond u navedenom razdoblju pridržava pravo provedbe kontrole prebivališta. U slučaju da se kontrolom utvrdi nepridržavanje navedenih uvjeta od strane korisnika, Fond pokreće postupak povrata cjelokupnog iznosa isplaćenih bespovratnih sredstava, uvećanog za zakonske zatezne kamate.

Iznimno, iz Fonda opravdanih razloga, a u skladu s posebnim propisima moguće je po prethodno donesenoj poslovnoj odluci direktora Fonda i pod jednakim uvjetima za sve korisnike regulirati ugovorne odredbe vezane uz rokove koji se odnose na provedbu Ugovora.

Fond pridržava pravo pratiti namjensko korištenje sredstava Fonda što uključuje i uvjete koje je trebao ispunjavati odabrani korisnik, a koji su bili temelj za odobrenje sredstava i sklapanje Ugovora kao i provoditi stručnu kontrolu Projekta.

Nakon sklapanja Ugovora nije moguće mijenjati ugovorne odredbe kojima je reguliran predmet Ugovora i učešće Fonda u sufinanciranju kao ni odredbe vezane uz uvjete Poziva.

U slučaju smrti Prijavitelja nakon podnošenja prijave na Poziv odnosno Korisnika nakon sklapanja Ugovora, nasljednici koji imaju namjeru nastaviti s provedbom

prijave/Ugovora dužni su o istome obavijestiti Fond te dostaviti Fondu pravomoćno rješenje o nasljeđivanju, smrti list i zemljišno-knjižni izvadak nekretnine kojim potvrđuje da je novi vlasnik/suvlasnik nekretnine. Na poziv Fonda dužni su dostaviti i drugu odgovarajuću dokumentaciju.

Fond ne sudjeluje u ugovaranju poslovnih odnosa korisnika i ostalih sudionika u realizaciji energetske obnove te ne može sudjelovati/posredovati u njihovu rješavanju niti snositi posljedice u sporovima i potraživanjima koji u tim odnosima mogu nastati.

## IX. Isplata sredstava Fonda

Fond će korisniku isplatiti sredstva jednokratno, temeljem obostrano potpisanog Ugovora, u roku od 30 dana od zaprimanja potpune dokumentacije za isplatu priznate od Fonda, koja mora sadržavati:

1. Zahtjev za isplatu sredstava s izvješćem o učincima Projekta (obrazac Zahtjeva preuzima se s mrežne stranice Fonda),
2. Ugovor o djelu s pripadajućim obračunom troškova drugog dohotka ili račun za pomoć tijekom prijave na Poziv, *ako je isti trošak ugovorom s Fondom određen kao opravdan*,
3. Račun(e) izvođača radova/dobavljača opreme s detaljnim troškovnikom i iskazanim jediničnim cijenama,
4. Dokaz o plaćanju računa iz točke 2. i 3. (potvrda o plaćanju ili izvod iz transakcijskog računa ili potvrda banke o uplati ili drugi odgovarajući dokaz),
5. Ugovor o ustupanju potraživanja (cesiji) za prijenos obveze plaćanja izvođaču radova/dobavljaču opreme s korisnika na Fond, u tri (3) primjerka, *sklapa se isključivo ako korisnik račun(e) iz točke 3. nije isplatio u cijelosti uz obveznu dostavu dokaza o plaćanju vlastitog učešća definiran točkom 4. Iznose potraživanja u ugovor upisuje Fond, temeljem računa i dokaza o plaćanju*,
6. Izjavu izvođača radova o jamstvenim rokovima za radove (najmanje 2 godine) i opremu (na rokove koji nisu kraći od rokova dobavljača opreme),
7. Ateste i certifikate (izjave o sukladnosti) za ugrađene materijale i opremu,
8. Fotodokumentaciju obiteljske kuće nakon obnove,<sup>17</sup>
9. Dokument kojim se dokazuje IBAN korisnika (izvadak o stanju i prometu po transakcijskom računu ili pisana potvrda banke o IBAN-u).

U slučaju provedbe projekta energetske obnove obiteljske kuće oštećene u potresu zahtjev dodatno mora sadržavati **dokaz o provedenoj obnovi obiteljske kuće od potresa** izdan od strane tijela nadležnog za obnovu od potresa ili JLP(R)S ili završno izvješće nadzornog inženjera ili drugu dokumentaciju temeljem Zakona o obnovi zgrada oštećenih potresom na području Grada Zagreba, Krapinsko-zagorske županije, Zagrebačke županije, Sisačko-moslavačke županije i Karlovačke županije ("Narodne novine" broj 21/23) koji je stupio na snagu 23. veljače 2023. godine ili Zakona o obnovi zgrada oštećenih potresom na području Grada Zagreba, Krapinsko-zagorske županije, Zagrebačke županije, Sisačko-moslavačke županije i Karlovačke županije ("Narodne novine" broj 102/20, 10/21, 117/21) koji je prestao važiti 23. veljače 2023. godine.

---

<sup>17</sup> Fotografije cijele kuće nakon obnove, svih dijelova na kojima su izvođeni radovi te svih ugrađenih sustava.

U slučaju sufinanciranja aktivnosti A1 i aktivnosti A2, zahtjev dodatno mora sadržavati Izvješće energetskog certifikatora o provedenom energetskom pregledu nakon energetske obnove i energetski certifikat izrađen nakon energetske obnove.

U slučaju sufinanciranja neke od mjera M2. *Ugradnja sustava za korištenje obnovljivih izvora energije za proizvodnju toplinske ili toplinske i rashladne energije*, zahtjev dodatno mora sadržavati:

- Završno izvješće nadzornog inženjera, za sustave nazivne snage  $\geq 30$  kW,
- Izjavu izvođača radova o jamstvenim rokovima za radove (najmanje 2 godine) i opremu (na rokove koji nisu kraći od rokova dobavljača opreme), za sustave nazivne snage  $< 30$  kW,
- Tehnički list glavne komponente ugrađenog sustava<sup>18</sup>,

U slučaju sufinanciranja mjere M3.1. *Izgradnja fotonaponske elektrane za proizvodnju električne energije za vlastitu potrošnju*, zahtjev dodatno mora sadržavati:

- Izjavu izvođača radova o usklađenosti izvedenih radova s glavnim projektom, za sustave u samostalnom radu (*off-grid*),
- Potvrdu za trajni pogon izdana od operatora distribucijskog sustava (HEP ODS), za sustave u mrežnom radu,
- Tehnički list glavne komponente ugrađenog sustava<sup>18</sup>.

Fond pridržava pravo traženja dostave druge dokumentacije u svrhu utvrđivanja opravdanosti zahtjeva za isplatu sredstava.

Dokumentacija za isplatu Fondu se dostavlja elektroničkom poštom<sup>19</sup>, slanjem na adresu [fond.enu@fzoeu.hr](mailto:fond.enu@fzoeu.hr). Korisnik je obvezan čuvati izvornike dostavljene dokumentacije do isteka svih rokova utvrđenih ugovorom te omogućiti Fondu uvid u istu prilikom provođenja stručne kontrole od strane Fonda.

Iznos isplaćenih sredstava ne može biti veći od iznosa odobrenih sredstava utvrđenih Ugovorom. Fond će priznati zahtjev za isplatu s potpunom dokumentacijom isključivo za Ugovorom utvrđene opravdane troškove, nastale i plaćene unutar razdoblja prihvatljivosti troškova. Fond neće priznavati troškove djelomične provedbe pojedinačnih mjera. U slučaju odustajanja od provedbe neke od pojedinačnih mjera, korisnik isto mora naznačiti u zahtjevu za isplatu. Nakon realizacije isplate sredstava korisnik nije u mogućnosti naknadno potraživati dodatne isplate sredstava. Ako je predmet sufinanciranja aktivnost A1, Fond neće priznavati troškove provedbe mjera M2. ako nije provedena minimalno jedna mjera M1.

## X. Prigovor

Prijavitelji i odabrani korisnici mogu izjaviti prigovor Fondu na Obavijest/Odluku u roku od 30 dana od dana primitka iste. Protekom navedenog roka Fond neće razmatrati dostavljeni prigovor.

---

<sup>18</sup> Tehničkim listom dokazuje se da ugrađeni sustav zadovoljava tehničke uvjete iz Priloga 1. Poziva.

<sup>19</sup> U slučaju sklapanja ugovora o ustupanju potraživanja (cesiji) za prijenos obveze plaćanja izvođaču radova/dobavljaču opreme s korisnika na Fond, isti je potrebno dostaviti Fondu putem pošte ili osobnom dostavom putem prijamnog ureda Fonda, na adresu Radnička cesta 80, 10000 Zagreb.

Prigovor se podnosi poštom preporučeno ili elektroničkom poštom na adresu [prigovor@fzoeu.hr](mailto:prigovor@fzoeu.hr).

Prigovor mora biti vlastoručno potpisan od strane podnositelja prigovora te sadržavati: ime i prezime, adresu podnositelja prigovora, akt i klasifikacijsku oznaku akta koji se pobija, klasifikacijsku oznaku i naziv javnog poziva na koji se prigovor odnosi, razloge pobijanja akta s obrazloženjem, dokaze/dokumentaciju kojom se pravdaju navodi prigovora (ako je primjenjivo), punomoć za zastupanje kada je prigovor podnesen od strane punomoćnika i/ili drugi dokument kojim se dokazuje pravni interes.

## **XI. Ostale informacije**

Poziv je objavljen u „Narodnim novinama“ i na mrežnoj stranici Fonda ([www.fzoeu.hr](http://www.fzoeu.hr)).

Fond se obvezuje štiti osobne podatke građana u skladu s važećim propisima koji uređuju područje zaštite osobnih podataka te se obvezuje poduzeti odgovarajuće tehničke, organizacijske i sigurnosne mjere s obzirom na rizike koji proizlaze iz obrade i prirode osobnih podataka. Svi osobni podaci prikupljeni i obrađeni temeljem ovog Poziva prikupljaju se i obrađuju u svrhu provedbe Poziva i informiranja javnosti, u skladu s propisima koji uređuju zaštitu osobnih podataka, odnosno samo u nužnom opsegu za ostvarenje svrhe iz prijave, a sve sukladno Uredbi (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. godine i Zakonu o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka („Narodne novine“ broj 42/18). Obveza povjerljivosti ne odnosi se na podatke koje je Fond dužan javno objaviti radi poštivanja načela transparentnosti u provedbi Poziva i u skladu sa pravom na pristup informacijama (članak 10. Zakona o pravu na pristup informacijama – „Narodne novine“ broj 25/13 i 85/15).

Dodatne informacije o Pozivu mogu se dobiti telefonskim pozivom na 01/6459-747 i 01/6448-453, kao i dostavljanjem upita elektroničkom poštom, na adresu [energetska.obnova2024@fzoeu.hr](mailto:energetska.obnova2024@fzoeu.hr).

KLASA: 391-01/23-03/5  
URBROJ: 563-04-1/258-24-4  
Zagreb, 13. ožujka 2024.



### Prilozi:

- Prilog 1. Tehnički uvjeti
- Prilog 2. Obrazac 1. Prijavni obrazac
- Prilog 3. Obrazac 2. Tehnički proračun
- Prilog 4. Obrazac 3. Izjava prijavitelja
- Prilog 5. Prijedlog obveznog sadržaja specijalne punomoći